

СОГЛАСОВАНО:

Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области



« »

20 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом Министерства образования Тверской области



от « 30 »

05

20 05 г.

№ 34-к

ИЗМЕНЕНИЯ в УСТАВ

государственного бюджетного учреждения

Тверской области

**«Центр развития творчества детей и молодежи Тверской области»,
утвержденный приказом Министерства образования Тверской области
от 19.07.2003 №84-к**

**Принят на общем
собрании коллектива
ГБУ ТО «ЦРТ ДМ ТО»
и рекомендован к утверждению
протокол №1 от 05.02.2018**

**Место нахождения:
170042, город Тверь
ул.Горького, д. 97**

**Почтовый адрес:
170042, город Тверь
ул.Горького, д. 97**

**г. Тверь
2018г.**

1. Подпункт 5 пункта 2.1 раздела 2 Устава изложить в следующей редакции:

«5) организация (координация) и проведение предусмотренных и финансируемых Учреждением мероприятий:

- профессиональной направленности;

- культурно-массовых и спортивных;

- концертной деятельности;

- научно-просветительских;

- в сфере гражданского и патриотического воспитания обучающихся и студентов;».

2. Подпункт 6 пункта 2.2 раздела 2 Устава изложить в следующей редакции:

«6) проведение мероприятий, направленных на удовлетворение потребностей населения в услугах культурно-массовой направленности и досуга, в том числе организация концертной деятельности;».

СОГЛАСОВАНО:

Министерство имущественных и
земельных отношений Тверской
области



« » 20 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом Министерства
образования Тверской области



от «30» 05 2018 г. № 34-к

**ИЗМЕНЕНИЯ в УСТАВ
государственного бюджетного учреждения
Тверской области**

**«Центр развития творчества детей и молодежи Тверской области»,
утвержденный приказом Министерства образования Тверской области
от 19.07.2003 №84-к**

**Принят на общем
собрании коллектива
ГБУ ТО «ЦРТ ДМ ТО»
и рекомендован к утверждению
протокол №1 от 05.02.2018**

**Место нахождения:
170042, город Тверь
ул.Горького, д. 97**

**Почтовый адрес:
170042, город Тверь
ул.Горького, д. 97**

**г. Тверь
2018г.**

СОГЛАСОВАНО:

Министерство имущественных
и земельных отношений
Тверской области



Е.А. Задорожная

УТВЕРЖДЕНО:

приказом
Министерства образования
Тверской области
от 19.07.2013 г. № 84-к



УСТАВ

**государственного бюджетного учреждения Тверской области
«Центр развития творчества детей и молодежи Тверской области»**

Место нахождения:
170042, город Тверь,
ул. Горького, д. 97

Почтовый адрес:
170042, город Тверь,
ул. Горького, д. 97

Принят общим собранием
государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования детей «Центр
технического творчества НПО»
с участием и.о. директора
Государственного учреждения «Тверской
областной Дом культуры работников
образования им. А.С. Пушкина»,
протокол от 1 марта 2013 года

г. Тверь

2013 г.

1. Общие положения.

1.1. Государственное бюджетное учреждение Тверской области «Центр развития творчества детей и молодёжи Тверской области» (далее - Учреждение) создано путём реорганизации (слияния) государственного бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Центр технического творчества начального профессионального образования» и государственного учреждения «Тверской областной Дом культуры работников образования им. А.С.Пушкина» в соответствии с распоряжением Правительства Тверской области от 29.01.2013 № 37-рп «О реорганизации государственного бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Центр технического творчества начального профессионального образования» и государственного учреждения «Тверской областной Дом культуры работников образования им. А.С.Пушкина».

1.2. Учреждение создано с целью оказания содействия образовательным учреждениям Тверской области (далее образовательные учреждения) в создании условий для личностного, творческого, интеллектуального развития обучающихся, профессионального самоопределения детей и молодёжи.

1.3. Задачами Учреждения являются:

- содействие образовательным учреждениям в развитии содержательной внеучебной и досуговой деятельности, организации и проведении массовых мероприятий;
- обеспечение условий развития научно-технического и художественного творчества обучающихся;
- содействие в развитии системы профессиональной ориентации детей и молодёжи;
- содействие повышению качества профессионального образования путём развития методической и информационно-аналитической деятельности.

1.4. Учредителем Учреждения является Тверская область. Функции и полномочия учредителя от имени Тверской области осуществляют Правительство Тверской области, Министерство образования Тверской области (далее – Учредитель), Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области в рамках предоставленной компетенции.

Адрес Учредителя: 170100, г. Тверь, ул. Советская, 23.

1.5. Собственником имущества Учреждения является Тверская область (далее – Собственник имущества Учреждения). Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области в рамках его компетенции.

1.6. Полное наименование Учреждения: государственное бюджетное учреждение Тверской области «Центр развития творчества детей и молодежи Тверской области».

Сокращенное наименование Учреждения: ГБУ ТО «ЦРТ ДМ ТО»

1.7. Место нахождения Учреждения (юридический адрес): 170042, г.Тверь, ул.Горького, д.97.

Фактический адрес: 170042, г.Тверь, ул.Горького, д.97.

1.8. Организационно-правовая форма Учреждения – государственное бюджетное учреждение.

1.9. В своей деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, Тверской области, локальными актами Учреждения, договором с Учредителем и настоящим Уставом.

1.10. Учреждение является юридическим лицом, с момента его государственной регистрации имеет лицевые счета в финансовом органе, органах Федерального казначейства, а также иные счета, открываемые Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет самостоятельный баланс, гербовую печать, штамп с наименованием Учреждения.

1.11. Учреждение вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права и выполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.12. Учреждение может иметь в своей структуре филиалы, структурные подразделения, реализующие основные направления деятельности Учреждения.

Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры.

1.13. Учреждение выполняет государственное задание, утвержденное Учредителем. Учреждение не вправе отказаться от государственного задания.

Учреждение вправе сверх установленного задания, а также в случаях, определенных законодательством в пределах установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях при оказании одних и тех же услуг.

1.14. В интересах достижения цели, предусмотренной настоящим Уставом, Учреждение может создавать некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Учреждении не допускается.

1.16. Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и другие), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

1.17. Учреждение осуществляет разработку и проведение мероприятий по защите государственной тайны и информации с ограниченным доступом и от ее утечки по техническим и другим каналам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.18. В Учреждении создаются условия всем работникам для ознакомления с Уставом, предложениями о внесении в него изменений, а также условия для свободного обсуждения этих предложений.

1.19. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. Содержание и организация деятельности Учреждения.

2.1. Учреждение во исполнение государственного задания в установленном законодательством порядке осуществляет за счет средств регионального бюджета Тверской области следующие виды деятельности:

1) организация информационного взаимодействия с органами управления образованием, образовательными учреждениями, другими организациями;

2) методическое, аналитическое, информационное сопровождение развития современного художественного, прикладного, технического творчества детей и молодёжи, организационно-массовой, досуговой деятельности образовательных учреждений;

3) организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования;

4) организация деятельности по созданию творческих коллективов (рабочих групп, экспертных советов и др.) по направлениям деятельности Учреждения, координация их работ;

5) организация (координация) и проведение предусмотренных и финансируемых Учреждением мероприятий:

- профессиональной направленности;
- культурно-массовых и спортивных;

- научно-просветительских;
- в сфере гражданского и патриотического воспитания обучающихся и студентов;

6) информационное обеспечение развития творческой деятельности в образовательных учреждениях, мониторинг деятельности образовательных учреждений по развитию творческой активности детей и молодёжи;

7) поиск, изучение и внедрение новых технологий, форм и методов организации массовой и внеучебной деятельности;

8) создание и организация деятельности структурного подразделения Учреждения по вопросам профессиональной ориентации детей и молодёжи, в том числе:

- участие в создании информационного образовательного пространства по обеспечению самоопределения обучающихся общеобразовательных учреждений, их родителей в выборе профессии;

- организация (координация) и проведение совместно с учреждениями профессионального образования и другими учреждениями мероприятий по профессиональной ориентации детей и молодёжи;

9) организация и проведение мониторинговых исследований по оценке деятельности учреждений профессионального образования, в том числе:

- сбор, обобщение, анализ ежемесячных, ежеквартальных и годовых обобщённых информации от учреждений профессионального образования по направлениям деятельности, определённым для анализа Учредителем;

- формирование и обновление банков данных деятельности учреждений профессионального образования;

- анализ деятельности образовательных учреждений на основании форм федеральной статистической отчетности.

2.2. Для достижения цели и задач настоящего Устава Учреждение имеет право в установленном законодательством порядке осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

1) разработка и распространение методических разработок, рабочих материалов, пособий, программ и т.п., в том числе электронных;

2) оказание консультационных услуг образовательным учреждениям по вопросам методического сопровождения функциональной системы профессионального образования (учебные планы, программы и т.д.), разработке и внедрению инновационных образовательных программ;

3) оказание методических, консультационных, маркетинговых услуг по вопросам культурной, просветительской, организационно-массовой, информационно-аналитической и досуговой деятельности;

- 4) оказание консультационных услуг по вопросам профориентации;
- 5) организация с учетом потребностей населения работы кружков, студий, объединений по интересам, клубов, курсов, лекториев, коллективов художественной самодеятельности и профессиональных творческих коллективов;
- 6) проведение мероприятий, направленных на удовлетворение потребностей населения в услугах культурно-массовой направленности и досуга;
- 7) разработка и распространение рабочих материалов для внутреннего мониторинга и самооценки деятельности образовательного учреждения.

3. Работники Учреждения

3.1. К работникам Учреждения относятся руководящие работники, главные специалисты, вспомогательный и обслуживающий персонал.

3.2. К реализации цели и задач деятельности Учреждения допускаются лица, имеющие необходимую профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, или имеющие опыт работы, соответствующий требованиям квалификационной характеристики по должности. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

3.3. Трудовые отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором.

3.4. Каждый работник Учреждения имеет право на:

- защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- моральное и материальное стимулирование труда;
- участие в решении вопросов развития Учреждения;
- пользование информационными фондами Учреждения;
- обжалование приказов и распоряжений директора Учреждения;
- разработку и внесение предложений по совершенствованию деятельности Учреждения;

- условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены.

3.5. Каждый работник Учреждения обязан:

- выполнять Устав Учреждения;
- выполнять правила внутреннего трудового распорядка;
- качественно выполнять возложенные на него обязанности;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;

- воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе Учреждения.

3.6. Учреждение создает необходимые условия для повышения квалификации своих работников. Повышение квалификации работников может осуществляться за счет бюджетных ассигнований и внебюджетных средств Учреждения. Повышение квалификации работников проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Порядок и условия оплаты и стимулирования труда в Учреждении устанавливаются законодательством РФ и Тверской области для государственных бюджетных учреждений Тверской области по отрасли «Образование».

3.8. Отдельные вопросы стимулирования труда регламентируются локальными актами Учреждения в соответствии с законодательством Тверской области.

3.9. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника (рабочего), компенсационных и стимулирующих выплат являются обязательными для включения в трудовой договор.

4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тверской области, договором с Учредителем и Уставом Учреждения на принципах единоначалия и самоуправления.

4.2. Учреждение обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед обществом и государством. Под автономией Учреждения понимается его самостоятельность в подборе и расстановке кадров, осуществлении основных видов деятельности, в том числе финансово-хозяйственной, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.3. Компетенция Учредителя установлена федеральными законами, нормативно-правовыми актами, законами Тверской области, нормативно-правовыми актами Тверской области и настоящим Уставом.

4.4. Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Учреждения созывается общее собрание коллектива Учреждения.

Собрание коллектива Учреждения считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. Решение общего собрания коллектива Учреждения считается

принятым, если за него проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов работников, присутствующих на собрании.

К компетенции общего собрания коллектива Учреждения относится:

- 1) принятие Устава Учреждения и изменений, вносимых в него;
- 2) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;
- 3) заслушивание ежегодных отчетов директора Учреждения;
- 4) решение других вопросов, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.5. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор Учреждения. Назначение на должность директора Учреждения на основании заключенного трудового договора и увольнение с должности осуществляется в порядке, установленном законодательством Тверской области. Срок исполнения полномочий директора определяется трудовым договором.

4.6. Совмещение должности Директора Учреждения с другой оплачиваемой руководящей должностью не разрешается.

Директор Учреждения не может исполнять свои обязанности по совместительству.

4.7. Директор Учреждения осуществляет управление Учреждением на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за осуществление основной деятельности, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся у Учреждения в безвозмездном пользовании и по иным основаниям, соблюдение трудовых прав работников Учреждения, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

Директор Учреждения:

- 1) определяет структуру Учреждения и утверждает штатное расписание, согласованное с Учредителем и органом исполнительной власти по управлению государственным имуществом Тверской области;
- 2) утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- 3) утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения;
- 4) утверждает должностные инструкции;
- 5) издает приказы, распоряжения, обязательные для исполнения работниками, иные локальные акты Учреждения;
- 6) заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

7) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

8) руководит основной, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;

9) председательствует на общем собрании коллектива Учреждения, обеспечивает исполнение его решений;

11) решает вопросы финансовой деятельности Учреждения;

12) распоряжается имуществом и средствами Учреждения в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения при наличии разрешения Учредителя;

14) открывает лицевые счета в территориальных органах казначейства и/или иных коммерческих организациях, валютные счета в кредитных организациях в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

15) определяет направления использования средств от приносящей доход деятельности, а также размеры доплат надбавок, премий и других мер материального стимулирования в зависимости от вклада каждого работника и в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств;

16) выдает доверенности, заключает договоры, вносит изменения и расторгает их;

17) осуществляет иную деятельность от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тверской области и настоящим Уставом.

Часть своих полномочий директор Учреждения может делегировать своему заместителю соответствующим приказом. Заместитель осуществляет непосредственное руководство направлениями деятельности Учреждения и несёт ответственность за вверенное ему направление в соответствии с должностной инструкцией и приказами директора Учреждения.

5. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения.

5.1. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

- 1) имущество, переданное ему в безвозмездное пользование в установленном законом порядке;
- 2) имущество, приобретённое за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счёт доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- 3) бюджетные ассигнования;
- 4) доход, полученный Учреждением от приносящей доход деятельности;
- 5) амортизационные отчисления;
- 6) безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц;
- 7) иные источники в соответствии с законодательством.

5.2. Учреждение без согласия Собственника имущества Учреждения не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, переданным ему в безвозмездное пользование или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Доходы, полученные от осуществляемой в соответствии с настоящим Уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитывается на отдельном балансе.

5.3. При осуществлении права пользования имуществом Учреждение обязано:

- 1) эффективно использовать имущество;
- 2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- 3) не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- 4) осуществлять косметический ремонт имущества;
- 5) немедленно (в течение рабочего дня) извещать Собственника имущества Учреждения о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) имуществу ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения имущества;
- 6) представлять имущество к учету в реестре государственной собственности Тверской области в установленном порядке.

5.4. Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области согласовывает передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением

собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.5. Имущество Учреждения, переданное ему в оперативное управление, может быть изъято полностью или частично Собственником имущества в случаях, предусмотренных законодательством.

5.6. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, переданным ему в пользование, осуществляют Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области, Учредитель в установленном законодательством порядке.

5.7. Учредитель предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», связанных с распоряжением денежными средствами. Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», связанных с отчуждением имущества (за исключением сделок по распоряжению денежными средствами), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог.

Учредитель принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», за исключением сделок, решение об одобрении которых принимает Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области. Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области принимает решение об одобрении сделок по отчуждению и передаче во владение и (или) пользование имущества Учреждения, за исключением денежных средств, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5.8. Учреждению запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из областного бюджета Тверской области

или бюджета государственного внебюджетного фонда Тверской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.9. Учреждение открывает лицевые счета в финансовом органе, органах Федерального казначейства, а также иные счета, открываемые учреждениям в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями своей деятельности.

Государственные задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности формируются и утверждаются Учредителем.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета Тверской области.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество.

Порядок формирования государственного задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются в соответствии с действующим законодательством.

6. Международное сотрудничество и внешнеэкономическая деятельность.

6.1. Учреждение имеет право осуществлять международное сотрудничество в области своей деятельности в соответствии с международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации путем заключения договоров между Учреждением и иностранными образовательными учреждениями.

6.2. Основными направлениями международной деятельности Учреждения являются:

1) участие в программах двустороннего и многостороннего обмена работниками;

2) разработка и реализация совместных программ деятельности;

3) направление работников в зарубежные учреждения по направлению деятельности, в том числе в учреждения профессионального образования, на стажировки;

4) заключение с иностранными юридическими и (или) физическими лицами договоров о сотрудничестве;

5) оказание консультационных услуг иностранным организациям;

6) участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ;

7) участие в международных программах совершенствования профессионального образования;

8) осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

6.3. Учреждение вправе заниматься в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом внешнеэкономической деятельностью, направленной на выполнение задач, которые определены законодательством Российской Федерации, а также на развитие международных контактов.

7. Порядок ликвидации и реорганизации учреждения.

7.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем его реорганизации или ликвидации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тверской области.

7.2. Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается Правительством Тверской области по предложению Учредителя. Учреждение может быть ликвидировано по решению суда.

7.3. В результате изменения типа Учреждения может быть создано автономное учреждение.

Решение о создании автономного учреждения путем изменения типа Учреждения принимается Правительством Тверской области в установленном законодательством порядке.

7.4. При реорганизации и ликвидации Учреждения его Устав утрачивает силу.

7.5. При реорганизации и ликвидации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово – хозяйственные, по личному составу) передаются в соответствии с установленными правилами – организации-правопреемнику.

7.7. При реорганизации или ликвидации Учреждения имущество, включая денежные средства за вычетом платежей по обязательствам Учреждения, направляются на цели развития образования в соответствии с законодательством.

7.8. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Министерству имущественных и земельных отношений Тверской области.

7.9. Процедура ликвидации или реорганизации Учреждения осуществляется в соответствии с гражданским законодательством.

7.10. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в устав учреждения.

8.1. Устав и изменения к нему утверждаются Учредителем по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Тверской области и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

8.2. Изменения и дополнения в устав Учреждения приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

9. Перечень видов локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения.

9.1. Локальными актами Учреждения являются: положения, инструкции, правила, договоры, приказы директора Учреждения по основной деятельности.

9.2. Локальные акты Учреждения не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Тверской области и настоящему Уставу.